



# Otsuka

Otsuka-people creating new products  
for better health worldwide



Zur Unterstützung unseres HR-Teams suchen wir an unserem Standort in Frankfurt am Main zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen:

## HR Advisor/HR Generalist DACH (m/w/d)

### Deine Aufgaben:

- Organisieren und durchführen der Gehaltsabrechnung in Zusammenarbeit mit einem externen Gehaltsabrechner
- Ansprechpartner (m/w/d) für alle Mitarbeitenden zu Fragen in Bezug auf die Gehaltsabrechnung
- Bearbeitung der betrieblichen Altersvorsorge und Steuerung des externen Dienstleisters
- Unterstützung in der Personaladministration entlang des Employee Life Cycles
- Funktion als lokaler Systemadministrator (m/w/d) für das HRIS-System Workday sowie Verantwortung für die Pflege der Stammdaten
- Erstellen und Mitwirken bei der Weiterentwicklung des HR-Reportings
- Mitarbeit bei der kontinuierlichen Verbesserung der gesamten HR-Prozesse

### Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrung in der Personalsachbearbeitung und -verwaltung
- Kenntnisse im Bereich der Gehaltsabrechnung sowie im Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen und Erfahrung im Umgang mit HR-Programmen
- Proaktives Mindset, Organisationstalent sowie eine detailgenaue und sorgfältige Arbeitsweise
- Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse

### Unser Angebot:

Bei Otsuka DACH vereinen sich die Vorteile eines Großkonzerns mit denen eines Kleinunternehmens. Wir profitieren von der finanziellen Sicherheit und der Infrastruktur genauso wie von direkten Entscheidungswegen und flachen Hierarchien. Wir kennen uns alle persönlich, arbeiten zusammen und unterstützen uns – wir sind ein Team!

Neben klassischen Benefits wie betrieblicher Altersvorsorge, vermögenswirksamen Leistungen und einem Fahrtkostenzuschuss bieten wir dir unter anderem Zuschüsse zu Gesundheitsmaßnahmen, die Option auf zusätzliche freie Tage und individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten.

### Dein Weg zu uns:

Bitte sende im ersten Schritt Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellungen vorzugsweise per E-Mail an [work@otsuka.de](mailto:work@otsuka.de).

Solltest du Fragen zu Otsuka oder der Vakanz haben, wende dich gerne per E-Mail oder telefonisch an Julia Hirsch.

E-Mail: [jhirsch@otsuka.de](mailto:jhirsch@otsuka.de)

Phone: 069/17 00 86 121